

# Manual de Uso

# Cambio de Contraseña

---

26/08/2017

DIGITAL  
INVOICE

# Manual Cambio de Contraseña

Este manual tiene como objetivo principal ser una guía rápida para todos aquellos Usuarios que desarrollen el uso de nuestra plataforma Conversa WEB.

## Inicio de sesión

Es necesario dirigirse a la siguiente dirección web <https://conversa.digitalinvoice.com.mx> o <https://soluciones.digitalinvoice.com.mx> desde su navegador de preferencia en la cual nos arrojará directamente a la nueva vista de nuestro portal.

- Para el Inicio de le Sesión daremos clic en la parte superior derecha.



Ilustración 1 Vista portal Conversa WEB.

- La página nos arrojará directamente a la captura del usuario y contraseña para el acceso a nuestro portal.

La contraseña por default para acceder al nuevo portal es: **P@ssw0rd**



Ilustración 2 Inicio de Sesión usuarios Conversa WEB.

- Después de haber iniciado sesión, daremos clic en el Módulo Configuración y posterior daremos clic en **“Cambiar Contraseña”**

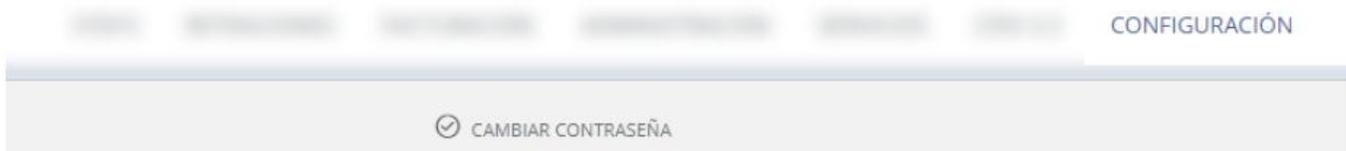


Ilustración 3 Módulo Configuración.

En este apartado nos solicitará escribir nuevamente la contraseña para acceso y crear una nueva contraseña. (**Tomando en cuenta que esta debe contar con 10 caracteres, letras, numero. Signos, etc.**)

A form titled 'Escribe Tu Contraseña Actual, Y Tu Nueva Contraseña'. It contains three input fields: 'Contraseña actual', 'Nueva contraseña', and 'Confirmar Contraseña'. Below the fields is a blue button labeled 'Cambiar contraseña'.

Ilustración 4 Cambiar Contraseña.

- Ya realizada la petición, tendrás que **“Cerrar Sesión”** y posterior acceder al portal con la contraseña nueva ya establecida.



Ilustración 5 Página Principal.